สรุปผลการจัดการฝึกอบรม
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
: คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ ณ อาคารประชุม ๑ เทศบาลตำบลสบปราบ

เทศบาลตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง

สรุปผลการจัดการฝึกอบรม โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

๒. ผู้เสนอ และรับผิดชอบโครงการ

- นายณัฐชัย หิรัญกิติโรจน์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสบปราบ

๓. ที่ปรึกษาโครงการ

- นางพิมผกา ไชยชนะชมภู ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

๔. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๗๖ บัญญัติให้ "รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว"

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นผู้ใช้อำนาจรัฐในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะด้านต่างๆ ซึ่งดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้แก่คนในท้องถิ่น เป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีความเข้าใจในสภาพและรับรู้ถึงสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่นได้ดีกว่าหน่วยงานราชการส่วนกลาง ในการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมอาจส่งผลกระทบต่อชุมชนและประเทศชาติ ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติหน้าที่

หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้งปัญหาการทุจริตคอรัปชั่นเป็นปัญหาของสังคมไทยที่เกิดขึ้นมาเป็นเวลานาน และนับวันยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น ทั้งในเชิงขนาดและความสลับซับซ้อนของปัญหาทุจริต ซึ่งทางคณะรักษาความสงบแห่งชาติ หรือ คสช. ได้มีคำสั่งที่ ๖๗/๒๕๕๗ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตได้

เทศบาลตำบลสบปราบ ถือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเทศบาลสำคัญ และเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในระดับท้องถิ่นในการป้องกันทุกข์บำรุงสุข และการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น จึงต้องอาศัยการขับเคลื่อนในการทำงานจากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง โดยเฉพาะการปฏิบัติหน้าที่นั้น จะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในกรอบของคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ที่ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ได้แก่

๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ซึ่งเทศบาลตำบลสบปราบ ได้ยึดถือเป็นแนวทางสำหรับประพฤติตนและเป็นหลักในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจและเพิ่มพัฒนาบุคคลในสังกัด ให้สามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม เทศบาลตำบลสบปราบจึงได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น

๕. วัตถุประสงค์ในการจัดการฝึกอบรม

๓.๑ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหาร และพนักงานของเทศบาลตำบลสบปราบ ได้นำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบราชการไทยให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต โดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

/๖. กลุ่มเป้าหมาย...

๖. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลตำบลลบปราบ จำนวน ๔๙ ราย ประกอบด้วย

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน ๑๗ คน
๒. พนักงานเทศบาล	จำนวน ๒๖ คน
๓. พนักงานครูเทศบาล	จำนวน ๙ คน
๔. ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ คน

๗. ช่วงเวลาที่ดำเนินการจัดการฝึกอบรม

- วันพุธที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามกำหนดการแนบท้าย)

๘. วิทยากร

- นายเมัฏฐชัย ทิรัญยโรจน์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลลบปราบ

๙. ผลการจัดการฝึกอบรม

๙.๑ สรุปค่าใช้จ่ายในจัดการฝึกอบรม

ลำดับที่	รายการ	รวม	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด ๑.๒×๒.๕ เมตร		๒๓๐ บาท
๒	ค่าอาหารว่าง จำนวน ๔๘ คนๆ ละ ๓๕ บาท (๑ มื้อ)		๑,๖๘๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น :			๒,๒๘๐ บาท

๙.๒ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลลบปราบ จำนวน ๔๙ ราย มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมดังนี้

- ผู้บริหาร จำนวน ๕ คน
- สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน
- พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๕ คน
- พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๔ คน
- ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓ คน
- พนักงานจ้าง จำนวน ๓ คน

รวมทั้งสิ้น ๔๘ คน : คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๐. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดการฝึกอบรม

๑. ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานเทศบาลต่างมีภารกิจหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติงานมาก ดังนั้น การกำหนดช่วงระยะเวลาในการจัดการฝึกอบรม เพื่อให้ทุกคนได้เข้ารับการฝึกอบรมโดยพร้อมเพรียงกันจึงเป็นเรื่องที่ยุ่งยากมาก

๒. งบประมาณที่จำกัด ทำให้ไม่สามารถจัดฝึกอบรมให้พนักงานงานได้อย่างทั่ว

๑๑. ข้อเสนอแนะ/วิธีแก้ไข

๑. วางแผนประสานงานกับวิทยากร ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนงาน และขอความร่วมมือพนักงานเจ้าหน้าที่ในการช่วยกันกำหนดช่วงระยะเวลาการจัดการฝึกอบรมที่ทุกคนทุกฝ่ายสะดวก สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้โดยพร้อมเพรียงกัน

๒. ควรเพิ่มงบประมาณในการจัดการฝึกอบรมให้เพียงพอ

๑๒. การนำผลงานไปใช้ประโยชน์/อ้างอิง

๑๒.๑ คณะผู้บริหาร และพนักงานของเทศบาลตำบลสบปราบ ได้นำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

๑๒.๒ คณะผู้บริหาร และพนักงานของเทศบาลตำบลสบปราบมีจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๑๒.๓ ระบบการทำงานของเทศบาลตำบลสบปราบมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๓. ภาพการฝึกอบรม











ลงชื่อ.....ผู้สรุปรายงาน
(นายณัฏฐชัย หิรัญอธิโรจน์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

● ผู้ตรวจทาน ..... (นางพิมผกา ไชยชนะชมภู) ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	● ผู้ตรวจสอบ ..... (นางพิมผกา ไชยชนะชมภู) ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ
● ผู้ผู้ตรวจสอบ ..... (นายจิรศักดิ์ อุไรรัตน์) รองนายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ	● ผู้ตรวจสอบ ..... (นายวัชรินทร์ อุปะโยศิน) นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

รายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม

หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

ณ อาคารหอประชุมเทศบาลตำบลสบปราบ

ผู้บริหาร / สมาชิกสภา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ช่วงเช้า ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๑	นายวัชรินทร์	อุปะโยคิน	นายกเทศมนตรี	
๒	นายจีรศักดิ์	อุไรรัตน์	รองนายกเทศมนตรี	
๓	นายวัลลภ	สะเปาวงศ์	รองนายกเทศมนตรี	
๔	ร.ต.ต.ประหยัด	จำปา	เลขานุการนายกเทศมนตรี	
๕	นายธนโชติ	วงศ์รินทร์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	
๑	นายชัยฤกษ์	ธัญญเจริญ	ประธานสภาเทศบาล	
๒	นายอานันท์	วงศ์ทา	รองประธานสภาเทศบาล	
๓	นายวิเชียร	ป้องแก้วน้อย	สมาชิกสภาเทศบาล	
๔	นายจิรภัทร	ไชยยา	สมาชิกสภาเทศบาล	
๕	นายพิธิวุฒ	เทพเสาร์	สมาชิกสภาเทศบาล	
๖	นายจำเรียง	ป้องแก้วน้อย	สมาชิกสภาเทศบาล	
๗	นายพัทธนันท์	สุวรรณศรี	สมาชิกสภาเทศบาล	
๘	นายกฤษณะ	วงศ์สิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	
๙	นายประวิทย์	ศรีเครือแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๐	นางทองเพียร	พุฒคำ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๑	นายทวน	เตชะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๒	นายสมศักดิ์	สวนพลาย	สมาชิกสภาเทศบาล	

รายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม

หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

ณ อาคารหอประชุมเทศบาลตำบลสบปราบ

พนักงานเทศบาล

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ช่วงเช้า ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
	สำนักปลัดเทศบาล			
1	นางพิมผกา	ไชยชนะชมภู	ปลัดเทศบาล	
2	นายณัฏฐชัย	หิรัญอธิโรจน์	นักทรัพยากรบุคคล	
3	นางพรทัยชนก	ธัญญเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
4	นายรัชชาวรรษ	ห้องฉ่น	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	
5	ส.ต.ต.ศุภวัฒน์	เครือนวล	นิติกร	
6	นางวรวรรณ	สุภาพร	นักพัฒนาชุมชน	
7	นายไปรัณ	เอกสกุลกำจร	เจ้าพนักงานธุรการ	
8	นายธนบัตร	ใจมา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
9	น.ส.วันเพ็ญ	แสงงาม	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	
	กองคลัง			
10	น.ส.อมรรัตน์	วงศ์ไชยสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
11	นางเสาวณีย์	กฤษวัฒนานนท์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	
12	นางพัชรีพร	แปงแสน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	
13	นางผ่องพรรณ	พงษ์เพชร	นักจัดการงานทั่วไป	
14	น.ส.อนัญญา	ขันคำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
15	น.ส.นิภา	แก้วเมือง	เจ้าพนักงานพัสดุ	
16	นางนวรัตน์	อุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานพัสดุ	
17	น.ส.วันทนีย์	ศรีวิชัยบูล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ช่วงเช้า ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
	กองช่าง		
18	นายรุ่งอรุณ เทียนแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง	
19	น.ส.ปราณี อุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการ	
20	นายประเทือง สุภาพร	นายช่างโยธา	
21	นายภานุรัก บุญเมือง	นายช่างไฟฟ้า	
	กองสาธารณะสุข		
22	น.ส.กาญจนา จันมูล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	
23	น.ส.วรุมดี ไชยชาพันธ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	
24	นางยรสา ขัดทะเสมา	เจ้าพนักงานธุรการ	
	กองการศึกษา		
25	นายปัญญล เสาร์แบน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
26	น.ส.สกุลยา อุดสร้อย	เจ้าพนักงานธุรการ	
	ลูกจ้างประจำ		
27	นางจิราพร สุวรรณศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	
	โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านหล่าย		
28	นายปรีดากรณ์ ผลรัญธรณ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	
29	น.ส.อมรรัตน์ ชำนิโรจน์	ครู	
30	นางนิตยา จันหัน	ครู	
31	นาง โปรดิน จันเปีย	ครู	
32	นางสำอางค์ บุญชัย	ผช.ครู.ผู้ดูแล (สนม)	
33	นางกฤษา ทำมงคล	พนักงานทำความสะอาด	
34	นางเครือวัลย์ พุกบัวโรย	ลูกจ้างทำความสะอาด	
35			

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

: คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

---

๑. <u>ชื่อโครงการ</u>

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๗๖ บัญญัติให้ "รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติและปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว"

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นผู้ใช้อำนาจรัฐในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะด้านต่าง ๆ ซึ่งดำเนินการแก้ไขปัญหาต่าง ๆที่เกิดขึ้นให้แก่คนในท้องถิ่น เป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีความเข้าใจในสภาพและรับรู้ถึงสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่นได้ดีกว่าหน่วยงานราชการส่วนกลาง ในการปฏิบัติงานและการดำเนินการของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมอาจส่งผลกระทบต่อชุมชนและประเทศชาติ ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือได้ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้งปัญหาการทุจริตคอรัปชั่นเป็นปัญหาของสังคมไทยที่เกิดขึ้นมาเป็นเวลานาน และนับวันยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น ทั้งในเชิงขนาด และความสลับซับซ้อนของปัญหาทุจริต ซึ่งทางคณะรักษาความสงบแห่งชาติ หรือ คสช. ได้มีคำสั่งที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตได้

เทศบาลตำบลสบปราบ ถือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีบทบาทสำคัญ และเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในระดับท้องถิ่นในการป้องกันและบำบัดทุกข์บำรุงสุข และการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น จึงต้องอาศัยการขับเคลื่อนในการทำงานจากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยเฉพาะการปฏิบัติหน้าที่นั้น จะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในกรอบของคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ใน

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ที่ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ได้แก่

๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ซึ่งเทศบาลตำบลสบปราบ ได้ยึดถือเป็นแนวทางสำหรับประพฤติตนและเป็นหลักในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจและเพื่อพัฒนาบุคคลในสังกัด ให้สามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม เทศบาลตำบลสบปราบจึงได้จัดทำโครงการรวมคุณธรรมจริยธรรม : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหาร และพนักงานของเทศบาลตำบลสบปราบ ได้นำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบราชการไทยให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต โดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๔. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๒. วางแผนและประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร และสถานที่ในการจัดอบรม

๓. ดำเนินการฝึกอบรม โดยเป็นการฝึกอบรมผ่านระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

๔. ทดสอบความรู้ก่อน และหลังการฝึกอบรม โดยตอบแบบสอบถามผ่านระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (Google from)

๕. ประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ โดยตอบแบบสอบถามผ่านระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (Google from)

๖. สรุปและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการ

๕. เป้าหมาย

- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และลูกจ้างประจำ จำนวน ๔๘ ราย ประกอบด้วย

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน ๑๗ คน
๒. พนักงานเทศบาล	จำนวน ๒๖ คน
๓. พนักงานครูเทศบาล	จำนวน ๔ คน
๔. ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ คน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

- วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามกำหนดการแนบท้าย)

๗. สถานที่ดำเนินการ

- ห้องประชุม ๑ สำนักงานเทศบาลตำบลสบปราบ ตำบลสบปราบ จังหวัดลำปาง

๘. งบประมาณดำเนินการ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ของเทศบาลตำบลสบปราบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ดังมีค่าใช้จ่ายดังนี้

๑) ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด ๑.๒×๒.๕ เมตร เป็นเงิน ๖๐๐ บาท

๒) ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรมฯ จำนวน ๔๘ คน จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๑,๖๘๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๒๘๐ บาท (สองพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน-)

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะผู้บริหาร และพนักงานของเทศบาลตำบลสบปราบ ได้นำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

๙.๒ คณะผู้บริหาร และพนักงานของเทศบาลตำบลสบปราบมีจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๙.๓ ระบบการทำงานของเทศบาลตำบลสบปราบมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสบปราบ

๑๑. การติดตามและประเมินผลโครงการ

การตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการ แบบประเมินผลการจัดการฝึกอบรมโดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด ดำเนินการสรุปผล และรายงานผลการจัดการฝึกอบรมให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

๑๒. ผู้เสนอ/ผู้ตรวจสอบ/ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฏฐชัย หิรัญอธิโรจน์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

● ผู้ตรวจทานโครงการ ..... (นางพิมผกา ไชยชนะชมภู) ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	● ผู้เห็นชอบโครงการ ..... (นางพิมผกา ไชยชนะชมภู) ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ
● ผู้เห็นชอบโครงการ ..... (นายชิรศักดิ์ ยุไวรัตน์) รองนายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ	● ผู้อนุมัติโครงการ ..... (นายวัชรินทร์ อุปะโยติน) นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

กำหนดการโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

ตอน : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

ณ อาคารประชุม ๑ เทศบาลตำบลลบปราบ

เวลา	รายการ
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม
๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	นายวัชรินทร์ พุประโยศัน นายกเทศมนตรีตำบลลบปราบ พบปะให้โอวาทผู้เข้าร่วมการอบรม บรรยายหัวข้อ "หลักคุณธรรมในการทำงาน" วิทยากรผู้บรรยาย : นายณัฏฐชัย พิริญอธิโรจน์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
๑๐.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	*พักรับประทานอาหารว่าง*
๑๐.๓๐ – ๑๒.๓๐ น.	บรรยายหัวข้อ "หลักคุณธรรมในการทำงาน" (ต่อ) วิทยากรผู้บรรยาย : นายณัฏฐชัย พิริญอธิโรจน์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
๑๒.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	- ตอบคำถาม - ปิดการฝึกอบรม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สป ๕๓๔๐๓ / ๗๒๒ **วันที่** ๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

๑. **ต้นเรื่อง**

ตามที่เทศบาลตำบลสบปราบได้จัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ตั้งไว้เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. **ข้อเท็จจริง**

งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน โดยเป็นการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานครูเทศบาล ของเทศบาลตำบลสบปราบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. **ข้อพิจารณา**

เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานครูเทศบาล ของเทศบาลตำบลสบปราบ ได้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักคุณธรรมจริยธรรมในการทำงานที่ถูกต้อง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานตามภาระหน้าที่ของตน และยังสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อีกด้วย งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขออนุมัติจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

๔. **ข้อเสนอแนะ**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณัฏฐชัย หิรัญยโชจน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ - เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา - เห็นควรดำเนินการตามเสนอ (นางพิมผกา ไชยชนะชมภู) ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ - เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา .... (นางพิมผกา ไชยชนะชมภู) ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ - เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา .... (นายจีรศักดิ์ อุไรรัตน์) รองนายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ	**ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ** ☐ อนุมัติ/อนุญาต ดำเนินการตามที่เสนอ ☐ .... (นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน) นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ลป ๕๓๔๐๑ / ๑๒๓ **วันที่** ๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่เทศบาลตำบลสบปราบได้จัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ตั้งไว้เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน โดยเป็นการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในโครงการ ฯ ดังต่อไปนี้

- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด ๑.๒×๒.๕ เมตร เป็นเงิน ๖๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน ๔๘ คนๆ ละ ๓๕ บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๑,๖๘๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๒,๒๘๐ บาท

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดการฝึกอบรมดังกล่าวสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงขออนุมัติจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

๔. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณัฏฐชัย หิรัญอิโรจน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ - เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา - เห็นควรดำเนินการตามเสนอ (นางพิมผกา ไชยชนะชมภู) ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ - เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา .... (นางพิมผกา ไชยชนะชมภู) ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ - เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา .... (นายจีรศักดิ์ อุไรรัตน์) รองนายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ	ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ ☐ อนุมัติ/อนุญาต ดำเนินการตามที่เสนอ ☐ .... (นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน) นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สป ๕๓๔๐๗/ว ๗๒๘ **วันที่** ๔ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรม ตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

เรียน ประธานสภาเทศบาล , สมาชิกสภาเทศบาล , นายกเทศมนตรี และคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลสบปราบ

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล จะได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาลตำบลสบปราบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรขององค์กร ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ อาคารประชุม ๑ เทศบาลตำบลสบปราบ

สำนักปลัดเทศบาล จึงใคร่ขอเรียนเชิญประธานสภาเทศบาล , สมาชิกสภาเทศบาล , นายกเทศมนตรี และคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลสบปราบ เข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมตามวัน เวลา ที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางพิมผกา ไชยชนะชมภู)

ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สป ๕๓๔๐๓/ ว ๗๒๙ **วันที่** ๔ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการคุณธรรมจริยธรรม : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ , ผู้อำนวยการกองคลัง , ผู้อำนวยการกองช่าง , ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม , ผู้อำนวยการกองการศึกษา และผู้อำนวยโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านหล่าย

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล จะได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และลูกจ้างประจำ ของเทศบาลตำบลสบปราบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรขององค์กร ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ อาคารประชุม ๑ เทศบาลตำบลสบปราบ

สำนักปลัดเทศบาล จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่าน และพนักงานเทศบาลผู้ให้บังคับบัญชาในสังกัดของท่าน เข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมตามวัน เวลา ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางพิมผกา ไชยชนะชมภู)
ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



แบบประเมินผลโครงการฝึกอบรม คุณธรรม จริยธรรม : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คำชี้แจง : เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการจัดการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขอให้ท่านตอบแบบประเมินผลตามความเป็นจริง โดยทำเครื่องหมายในช่องที่ตรงตามความคิดเห็นของท่านมากที่สุด (คำตอบของท่านจะไม่มีการระบุชื่อแต่อย่างใด)

nattachai3569@gmail.com สลับบัญชี

ไม่ใช้ร่วมกัน

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

เพศ *

- ○ ชาย
- ○ หญิง

วุฒิการศึกษาสูงสุด *

เลือก

ส่วนที่ 2 : ท่านพึงพอใจกับการจัดการฝึกอบรมในครั้งนี้มากน้อยเพียงใด *

	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
> ความรู้ ความเข้าใจ ก่อน การฝึกอบรม	○	○	○	○	○
> ความรู้ ความเข้าใจ หลัง การฝึกอบรม	○	○	○	○	○
> ท่านพึงพอใจต่อการการฝึกอบรมในครั้งนี้มากน้อยเพียงใด	○	○	○	○	○
> ท่านคิดว่าการฝึกอบรมครั้งนี้เป็นประโยชน์ต่อตัวท่านมากน้อยเพียงใด	○	○	○	○	○

ส่วนที่ 3 : ประโยชน์ / หัวข้อการฝึกอบรม *

	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
> เพิ่มพูนศักยภาพของตนในการปฏิบัติงาน	○	○	○	○	○
> แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงาน	○	○	○	○	○
> สร้างความสัมพันธ์ ความรัก ความสามัคคี	○	○	○	○	○
> เนื้อหาน่าสนใจและตรงตามความต้องการ	○	○	○	○	○
> สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง	○	○	○	○	○
> ควรมีการจัดการอบรมทุกปีอย่างต่อเนื่อง	○	○	○	○	○

ส่วนที่ 4 : ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร *

	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
> มีความรอบรู้ในเนื้อหาที่บรรยาย	○	○	○	○	○
> มีความสามารถ เทคนิค วิธีการถ่ายทอด	○	○	○	○	○
> เปิดโอกาสให้ผู้ฟังมีส่วนร่วม	○	○	○	○	○
> มีความชัดเจนในการตอบคำถาม	○	○	○	○	○

ส่วนที่ 5 : ความเหมาะสมของการจัดการฝึกอบรม *

	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
> รูปแบบ วิธีการฝึกอบรม	○	○	○	○	○
> ระยะเวลาในการจัดฝึกอบรม	○	○	○	○	○
> เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ในการจัดฝึกอบรม	○	○	○	○	○
> เอกสารประกอบการฝึกอบรม	○	○	○	○	○
> การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	○	○	○	○	○
> ความพอเพียงของอาหาร และเครื่องดื่ม	○	○	○	○	○
> คุณภาพของอาหาร และเครื่องดื่ม	○	○	○	○	○

ท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรมครั้งนี้หรือไม่ *

คำตอบของคุณ

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหานี้ไม่ได้สร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - นโยบายความเป็นส่วนตัว

Does this form look suspicious? รายงาน

Google ฟอร์ม

คำตอบ 42 ข้อ

ลิงก์ไปยังชีต

เปิดรับคำตอบ

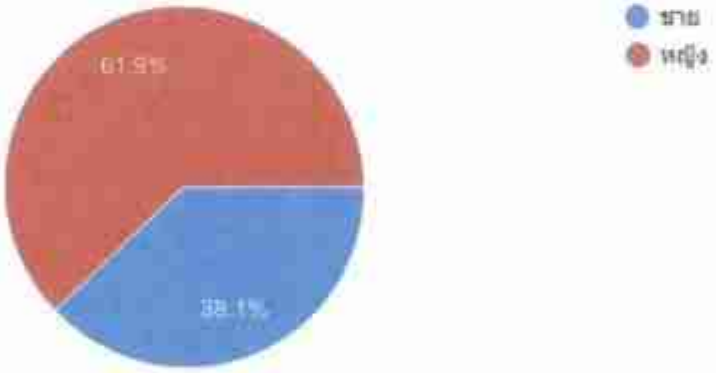
ข้อมูลสรุป | คำถาม | แยกรายการ

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

เพศ

คัดลอกแผนภูมิ

คำตอบ 42 ข้อ



วุฒิการศึกษาสูงสุด

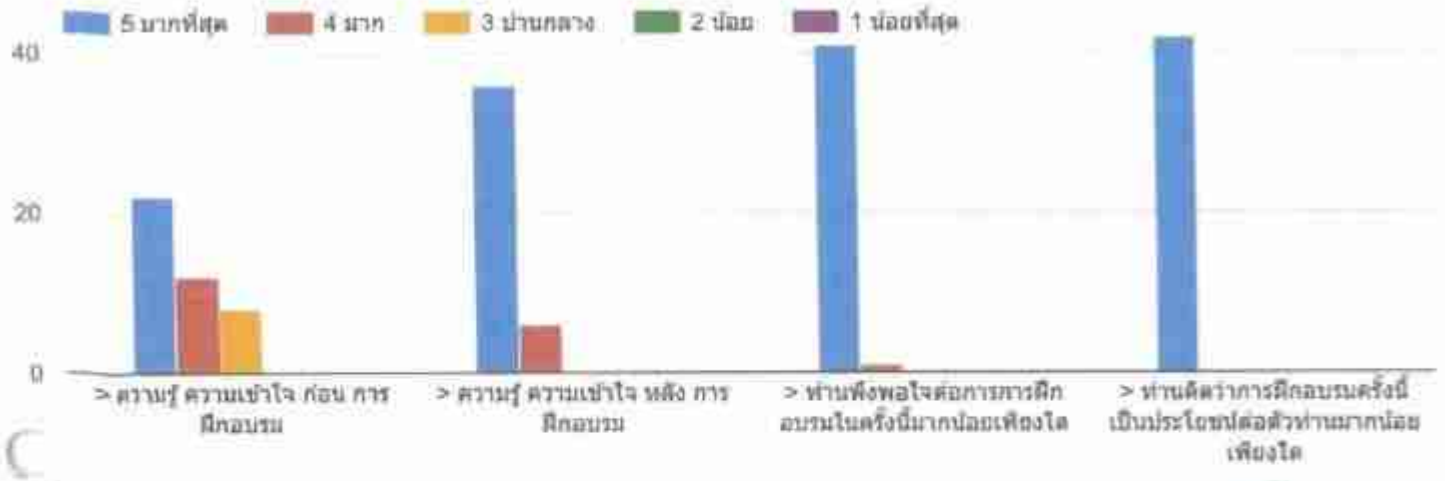
คัดลอกแผนภูมิ

คำตอบ 42 ข้อ

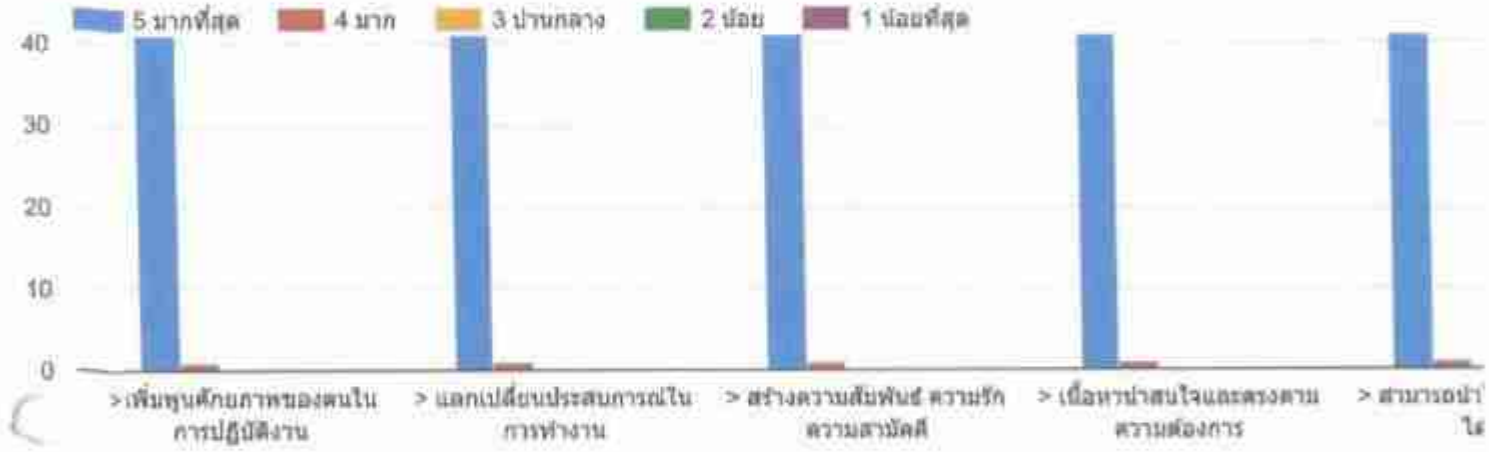


ส่วนที่ 2 : ท่านพึงพอใจกับการจัดการฝึกอบรมในครั้งนี้มากน้อยเพียงใด

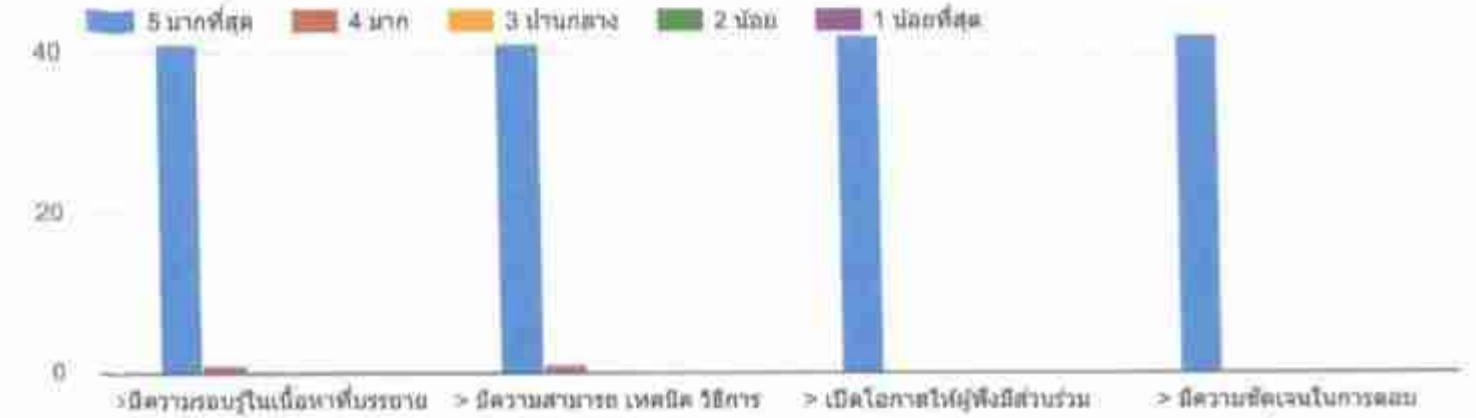
คัดลอกแผนภูมิ



ส่วนที่ 3 : ประโยชน์ / หัวข้อการฝึกอบรม



ส่วนที่ 4 : ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร



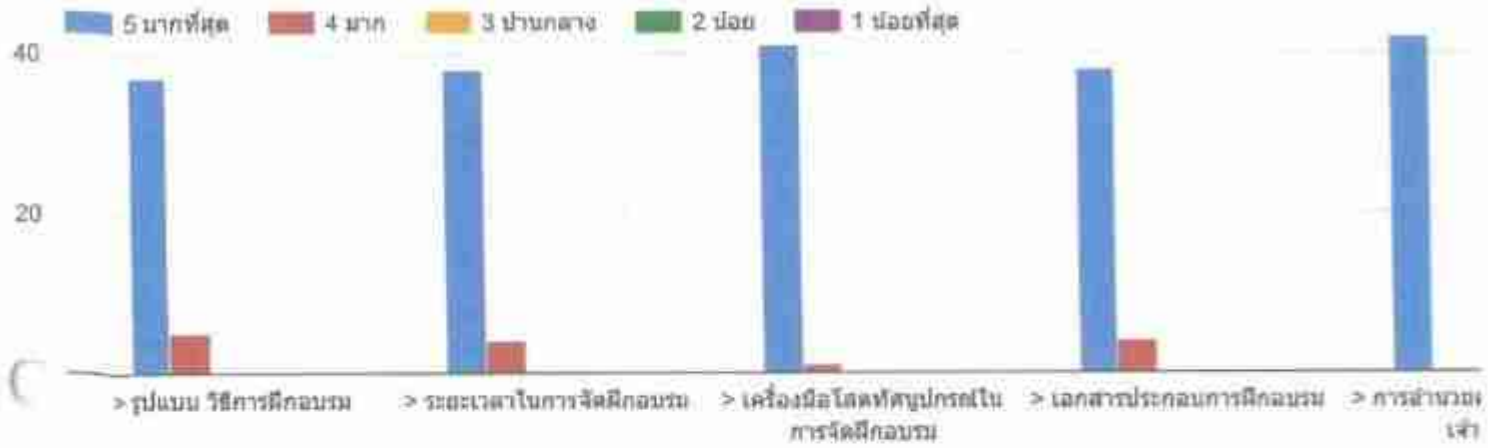
แบบประเมินผลโครงการฝึกอบรม คุ

บันทึกการเปลี่ยนแปลงทั้งหมดไว้ในไดรฟ์แล้ว

คำถาม | การตอบกลับ 42 | การตั้งค่า

ส่วนที่ 5 : ความเหมาะสมของการจัดการฝึกอบรม

คัดลอกแบบฟอร์ม



ท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรมครั้งนี้หรือไม่

คำตอบ 42 ข้อ

-

ดีมาก

มีความรู้เพิ่มขึ้น

ไ

ได้ความรู้

ดีเยี่ยม

ได้รับความรู้จากการเข้าอบรมเป็นอย่างดี

ได้รับความรู้ดีเยี่ยม

ได้รับความรู้เพิ่มเติมดีมาก

ได้ความรู้เพิ่มขึ้น